

臺北市芳和實驗中學 **高中部** 校外服務學習 活動申請表暨家長同意書

填寫日期：中華民國 年 月 日								
申請人或單位	☐ 個人 班級 _____ 座號： _____ 姓名： _____						備註： 團體申請之校外服務學習活動，請檢附團體名單(外展中心留存)及家長同意書回條。	
	☐ 團體 社團名稱： _____ 指導教師姓名： _____							
服務單位或活動名稱								
服務單位地點及電話						電話：		
服務內容(請詳述)		(得檢附計畫書)						
服務時間	年	月	日	時至	時	共	時	備註： 1. 若服務地點相同，可用同一表格申請，並詳填服務時間。 2. 跨學期需另填申請表。 3. 申請表需於活動前一週提出審核。
	年	月	日	時至	時	共	時	
	年	月	日	時至	時	共	時	
家長確認欄 (團體申請免填)	☐ 本人同意敝子弟參與此服務學習活動。 服務時間自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止，共合計 _____ 時。 並囑咐其服從校外服務學習單位之指導，遵守相關規範與注意自身安全。 家長簽章： _____ 家長連絡電話： _____ 中華民國 年 月 日							
指導老師：		運動推廣組：		外展探索中心主任：				

備註：本申請表格需於活動前一週完成相關核章程序，始進行校外服務學習活動。

臺北市芳和實驗中學學生 **高中部** 校外服務學習活動時數證明單

茲證明 芳和實中 _____ 班 _____ 號學生： _____，完成本單位之服務學習活動。
 服務時間為 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止，共合計 _____ 時 _____ 分。
 此致 芳和實驗中學 外展探索中心

服務單位： _____ 認證戳章： _____
 中華民國 年 月 日